

Sjekkliste for IG (mer enn 4 boenheter)

Sjekklisten skal fylles ut og legges ved anmodning/søknad om VA-uttalelse for å bidra til god og komplett dokumentasjon til VA-myndigheten. Innholdet i en VA-detaljplan må vurderes i hvert tilfelle og denne sjekklisten dekker nødvendigvis ikke alle aktuelle forhold. Dersom en aktivitet vurderes til å være ikke aktuell for tiltaket/planen skal det redegjøres for i VA-detaljplan. Se vår veileder for utfyllende informasjon og krav.

Ansvarlig foretak (PRO-VA): Iht. SAK10, kap. 11	
Kontaktperson:	
Gnr/Bnr:	
Tiltaket omfatter:	
Dato:	

V = Utført

X = Ikke aktuelt

Nr.	Aktivitet	VA-detaljplan
1	VA-rammeplan legges til grunn for detaljprosjektering	
1.1	Oppgi VA-saksnummer ev. legg ved gjeldende VA-rammeplan	
1.2	Beskriv reguleringsplan og ev. bestemmelser i denne som påvirker VA	
1.3	VA-situasjonsplan med målsetting	
1.4	Plan- og profiltegninger	
1.5	Kumtegninger med materialliste (plan og snitt)	
1.6	Bilder av eksisterende kummer	
2	Overvann og flom	
2.1	Detaljtegninger (plan og snitt) som ikke er utarbeidet skal innsendes	
2.2	Beskriv håndtering av anleggsvann i byggeperioden og nødvendig rensing	

VA-kart bestilles kostnadsfritt på: VA.kartdata@ullensaker.kommune.no

Vannmåler bestilles på eget skjema – Se kommunens hjemmeside.