# SØKNAD OM ARBEID PÅ AVLØPSNETT I ULLENSAKER KOMMUNE

Søknaden skal sendes inn minimum 5 virkedager før ønsket dato. Arbeider av denne art utføres ikke mandager og fredager. Det skal sendes skriftlig bestilling, med vedlagt kartutsnitt hvor pumpestasjoner, ledningsstrekk og kummer er merket, til driftsavdelingen ved VARV-enheten til:

[kommunalt.ledningsnett@ullensaker.kommune.no](mailto:kommunalt.ledningsnett@ullensaker.kommune.no)

Uten godkjent søknad og personell fra driftsavdelingen tilstede er det ikke tillatt å utføre arbeidet.

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Informasjon om søker og firma (stedet der firma drives)** | |
| Navn søker: | Navn på firma: |
| Postadresse: | Postnr: |
| Poststed: | Tlfnr: |
| E-post: | |

|  |
| --- |
| **2. Informasjon om Arbeid som skal utføres** |
| Utskifting/nedsetting av ny kum  Stans av pumpestasjon  Overpumping av avløp |
| Kommentar: |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Informasjon om tidspunkt og sted hvor arbeidet skal utføres** | |
| Ønsket dato: | |
| Ønsket varighet, fra klokken: til klokken: | |
| Arbeidet skal utføres i gate/vei: | |
| Pumpestasjon: | |
| Underskrift ansvarlig: | Dato/Sted: |

Ved bruk av ekstra tid som går utover godkjent tidsperiode vil faktiske kostnader i forbindelsen med dette kommunen faktureres. Det kan også bli ilagt kontrollgebyr jf. Ullensaker kommunes gjeldende Forskrift for vann- og avløpsgebyr. Hvis det oppdages at arbeidet utføres uten godkjent tillatelse og personell fra driftsavdelingen tilstede vil det bli ilagt kontrollgebyr og alle kostnader inklusiv medgått vann grunnet arbeidet vil da faktureres.

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Fylles ut av driftsavdelingen ved VARV-enheten:** | |
| Innvilget dato: | |
| Innvilget varighet, fra klokken: til klokken: | |
| Kommentar: | |
| Underskrift Driftsavdelingen: | Dato/Sted: |