

INFORMASJONSHEFTE FOR
FORESATTE OG ELEVER

MOGREINA SKOLE

SKOLEÅRET 2022-23



«GOD LÆRING I TRYGGE OMGIVELSER»

Mer Læring
Ullensaker
Skolen for alle

Velkommen til et nytt skoleår på Mogreina skole!

Ved skolestart er det 235 elever på Mogreina skole. Dette hefte inneholder viktig informasjon til dere foresatte, i tillegg oppfordrer vi dere til å bruke følgende:

Hjemmeside: www.ullensaker.kommune.no – se både på “skoler og barnehager” og Mogreina skole.

Teams: Ukeplaner, lekser og skolearbeid.

Facebook: Søk opp Mogreina skole, siden har kommunens våpen og bilde av skolen.

Samarbeid er et viktig ord. Som foresatt er du sammen med lærere og ansatte i skolen så viktig i forhold til å motivere elevene til å arbeide med oppgaver, og ikke minst bidra til at elevene har tro på seg selv og får utholdenhet til å fortsette å øve.

For å nå målet om et trygt og godt skolemiljø for alle elever, er skolen helt avhengig av en god dialog med alle foresatte. Barnas sosiale utvikling skjer med gode rollemodeller hjemme og på skolen, og med veiledning fra voksne som bryr seg. Det er viktig at sosiale ferdigheter øves på lik linje som de faglige. Målet er robuste barn, som kan sette egne grenser, er gode på samhandling med andre og som kan bidra slik at alle er inkludert og trygge.

FAU og skolen har sammen laget en Trivselsplan som viser alle de tiltakene vi sammen gjør for å skape og opprettholde et godt skolemiljø. Ny utgave for skoleåret 22-23 kommer snart.

Mål

Elevene på Mogreina skole skal oppleve et godt læringsmiljø som er preget av trygghet, respekt og faglig fokus, og hvor både barn og voksne tar ansvar for å fremme et skolemiljø fritt for krenkende adferd, mobbing, vold og rasisme.

Det er viktig at DU tar kontakt med oss på skolen hvis du har spørsmål eller ønsker å snakke om noe.

Mogreina skole ønsker alle et godt nytt skole- og SFO år!

Nina Hestad
Rektor

Mer Læring
Ullensaker
Skolen for alle

KONTAKTINFORMASJON

Skolens kontor er i hovedsak betjent hver dag mellom kl. 08:00 – 15:30

Ved sykdom / fravær skal skolen ha beskjed innen kl. 08:00 på Transponder samme dag.

Skolens telefonnummer: 908 23 025

Adresse: Sørbrakkvegen 2, 2054 Mogreina

Postadresse: Postboks 470, 2051 Jessheim

E-post til skolen: postmottak.mogreina.skole@ullensaker.kommune.no

Skolens ledelse og administrasjon

	Navn	E-post
Rektor	Nina Hestad	nina.hestad@ullensaker.kommune.no
Avd. leder/SFO leder	May-Britt (Maya) Toverud Løkken	may-britt.toverud.lokken@ullensaker.kommune.no
Kontorkonsulent	Katarina Alice Margareta Bøhmer	Katarina.alice.margareta.bohmer@ullensaker.kommune.no
Miljøterapeut	Elsa Grauphaugen	elsa.grauphaugen@ullensaker.kommune.no

Skolens telefonnummer

Hvor	Telefon
Hoved telefon (kontoret)	908 23 025
Rektor Nina Hestad	996 99 494
Avd. leder / SFO leder Maya T. Løkken	922 33 985
SFO	406 20 689
Miljøterapeut Elsa Grauphaugen	482 46 018

Mer Læring
Ullensaker
Skolen for alle

ELEVGRUPPE	LÆRERE SKOLEÅRET 2022-23
1 trinn	Trinelin Ivarsson Randin og Lene-Mona Løken
2a	Vivi Schjelderup-Roemers
2b	Nina Werven
3a	Kristin Dillern Guldsvaag
3b	Nina Elisabeth Skau
4a	Lena Cesilie Bjerkestuen
4b	Ragnhild Sørensen Myhre
5a	Maria Katarina Nilsen
5b	Guro Bjerke
6a	Guro Rudberg
6b	Malin Tømte Skjøllås
7a	Therese Langhelle Isaksen og Kjersti Øyen
TIMELÆRERE	Nina L. Jørgensen Lars David Øvrum Roald Hungari Larsen Lise Hansen Tone Garby
FAGARBEIDERE Skole og SFO	Eric Viken Macfarlane Lena Vonk Bjørn Tore Solvoll Line Amundsen Mariann Kragfoss Miriam Rapp Davidsen (lærling)

Start og sluttider for skoleåret 2022 - 2023

MOGREINA SKOLE	Trinn	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
START tidspunkt	1.-7. trinn	08.25	08.25	08.25	08.25	08.25
SLUTT tidspunkt	1.- 2. trinn	12.45	14.00	12.15	13.15	12.45
	3.- 4. trinn	14.00	14.00	12.15	13.15	12.45
	5.-7. trinn	14.00	14.00	12.15	14.00	14.00

Mer Læring
Ullensaker
Skolen for alle

Informasjon om skoleruta 2022 - 23

Skoleruta for Ullensaker finner du her:

[Microsoft Word - Skoleruta for skoleåret 2022-2023.docx \(ullensaker.kommune.no\)](#)

Ullensaker kommune har vedtatt 5 planleggingsdager per år for SFO fra og med juni 2022. Det vil derfor komme oversikt over planleggingsdager for SFO for 2023 så fort dette er klart.

MÅNED	SKOLE	SFO
August	Første skoledag 17.08	SFO 1.-4 trinn 01.08. SFO stengt 01.08, 11.08, 12.08, 15.08
September		
Oktober	Høstferie uke 40, 03.10-09.10	
November	Skolen stengt 16.11, planleggingsdag	SFO stengt 16.11, planleggingsdag
Desember	Siste skoledag før juleferien er 21.12	SFO siste dag før juleferien er 23.12.
Januar	Første skoledag etter juleferien er 02.01	
Februar	Vinterferie uke 8, 20.02.-26.02.	
Mars		
April	Påskeferie 03.04- 10.04	SFO stengt 03.04- 10.04
Mai	Skolen stengt 01.05, 17.05, 18.05 og 29.05	SFO stengt 01.05, 17.05, 18.05 og 29.05
Juni	Siste skoledag er 16.06.	SFO holder oppe til og med fredag 30.06. Stengt i 3 uker (27, 28, 29) SFO åpner 24.07.22



Fotoprojekt elever skoleåret 2019-2020

Mer Løring
Ullensaker
Skolen for alle

HJEM - SKOLE

Leksehjelp.

Leksehjelp er et lovpålagt tilbud som skal være gratis, og som etter et politisk vedtak i Ullensaker kommune skal ha bindene påmelding via Transponder. På Mogreina skole tilbys leksehjelp til 4.-7. trinn:

Tirsdager 14.00 - 15.00 og onsdager 07.50 - 08.20, med oppstart uke 34.

Leksehjelp er i klasserommet til 7. trinn ved administrasjonen

Permisjon fra opplæringen i Ullensakerskolen

Permisjonsreglementet finner du i sin helhet på Ullensaker kommunes hjemmeside.

Kontaktlærer kan i henhold til retningslinjer gi permisjon inntil enn en dag ut ifra reglementets kriterier, og da brukes transponder. Permisjon for mer enn en dag skal søkes via skjema på nettsiden til kommunen. Skjema ligger sammen med reglementet. Rektor fatter et vedtak som dere mottar skriftlig via digital post.

Regler for elevpermisjon på inntil tre dager i Ullensakerskolen:

- Det skal **ikke** innvilges permisjon til ferie.
- Det skal normalt ikke gis permisjon til elever med udokumentert fravær fra opplæringen.
- Det kan, etter en individuell skjønnsmessig vurdering, innvilges permisjon til deltakelse i spesielle arrangementer og markeringer som f.eks.:

Familiebegivenheter

Idrettslig eller kulturell konkurranse/stevne etter dokumentasjon

Organisasjonsarbeid og politisk arbeid etter dokumentasjon.

Tradisjonsrike arrangementer i Ullensakerskolen etter dokumentasjon.

Permisjonssøknader skal behandles individuelt. Forsvarlighetsvurdering av elevens innsats og prestasjoner skal vektlegges. Ikke godkjent fravær blir registrert som udokumentert

Regler for elevpermisjon utover tre dager i Ullensakerskolen:

*Søknader om permisjon fra rett og plikt til opplæring i grunnskolen for å reise på ferie, innvilges **ikke**.*

- Det kan innvilges permisjon til familiebegivenheter av særlig sorgpreget karakter, for eksempel dødsfall eller begravelse.

*- Når eleven er tatt ut til å delta på idrettslig eller kulturell konkurranse/stevne på nasjonalt eller internasjonalt nivå. Det skal normalt **ikke** gis permisjon til treningssamling eller lignende.*

Søknad om skolefri søkes via elektronisk skjema på Ullensaker kommunes hjemmeside.



Mer Læring
Ullensaker
Skolen for alle

Erstatning ved skade på skolens eller elevenes eiendeler.

Skade på IPAD

Det finnes en egen rutine i Ullensaker kommune som står på avtalen du signerer. Foresatte fyller ut skademeldingsskjema sammen med eleven, deretter gjør skolen en undersøkelse før ledelsen tar en vurdering om skadeansvar eller ikke.

Skade på bøker eller andre eiendeler som tilhører skole eller SFO.

I henhold til ordensreglement sendes det faktura på 200 kr for ødelagte bøker eller bøker som er borte. I andre saker, som for eks. vindusglass, gjøres en vurdering sammen med Kommunale eiendom i forhold til ansvar og totale kostnader. I henhold til lovverk kan skolen kreve inntil 5000 kr i erstatning. Et stort vindu kan totalt koste opptil 11 000 kr for skolen.

Skade på andre elevers eiendeler.

Skolen har ikke ansvar for private eiendeler som medbringes til skolen. Skole og SFO oppfordrer til å ikke ha med kostbare klær, sko eller andre gjenstander. Hvis det skjer en hendelse der en elev ødelegger noe for en annen elev, for eks. briller, vil «Lov om erstatning» gjelde.

§ 1-1.(barns ansvar.)

Barn og ungdom under 18 år plikter å erstatte skade som de volder forsettlig eller uaktsomt, for så vidt det finnes rimelig under hensyn til alder, utvikling, utvist adferd, økonomisk evne og forholdene ellers.

§ 1-2.(foreldres ansvar m.v.)

1. Foreldre plikter å erstatte skade voldt av barn og ungdom under 18 år, såfremt de har latt det mangle på tilbørlig tilsyn eller på annen måte ikke har gjort det som etter forholdene er rimelig å kreve av dem for å hindre skadeforvoldelse.

2. Uansett egen skyld svarer foreldre for skade voldt forsettlig eller uaktsomt av deres barn under 18 år som de bor sammen med og har omsorgen for, med inntil 5.000 kroner for hver enkelt skadevolding.

Bekymringsfullt fravær

Mogreina skole følger kommunens rutine for bekymringsfullt fravær. Når en elev har mye fravær, skal foresatte ha beskjed fra lærer. Skolen oppfordrer foresatte til å levere legeattest ved lang tid sykdom for elever. Fortsetter det høye fraværet, blir foresatte innkalt til møte med rektor/avdelingsleder. Målet med møtet er å finne gode løsninger sammen, avdekke eventuell skolevegning og finne tiltak slik at eleven kommer på skolen. Ved fortsatt høyt fravær meldes saken videre til andre faginstanser.

VISMA FLYT SKOLE

Her kan dere foresatte følge med på fravær, oppdaterer kontaktinformasjon og lese vurderinger til jul og sommer.

<https://skole.visma.com/Ullensaker/Account/Login?returnUrl=%2FUllensaker>

Hjem- skole samarbeidet.

Forventningsplakat: Skole-/hjem samarbeid ved Mogreina skole

Skolen har ansvaret for:

- faglig opplæring tilpasset den enkelte elev
- å sette klare mål i forhold til faglig innhold, arbeidsformer
- å dokumentere og informere om elevens læring og utvikling
- å bidra til utvikling av elevens sosiale ferdigheter
- å skape et godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring
- å legge til rette for et godt samarbeid mellom hjem og skole



Hjemmet har ansvaret for:

- barnets oppdragelse/sosiale utvikling
- at barnet møter forberedt på skolen, med mat og egnet påkledning
- at lekser/arbeidsplan gjøres til rett tid
- å holde seg informert om barnets skolesituasjon
- å dele sitt kjennskap til barnet med skolen, slik at elevens rett til tilpasset opplæring blir ivarettatt
- å sette seg inn i, og være lojal mot skolens regler og rutiner
- å støtte opp om skolens møter og arrangementer

Skolemelk

For å bestille skolemelk til ditt barn, klikk deg inn på www.skolelyst.no eller kontakt Tine på telefon 513 71 510 og registrer deg som bruker. Bestillingsløsningen er fleksibel, slik at du kan sette opp uken slik du vil og tilpasse bestillingen til ditt barns skolehverdag. Informasjon om betaling finner du på nettsiden.

Foreldremøter

Foreldremøter avholdes hver høst og vår, utviklingssamtaler avholdes i november og april/mai. Skolen samarbeider med klassekontakten om innhold i foreldremøtene, men det er skolen som sender ut innbydelse. Datoendringer kan forekomme.

Trinn	Foreldremøte høst 2022	Foreldremøte vår 2023
1. trinn	05.09	07.03
2. trinn	29.08	06.03
3. trinn	07.09	08.03
4. trinn	08.09	09.03
5. trinn	12.09	13.03
6. trinn	13.09	14.03
7. trinn	30.08 Tema leirskole uke 39	15.03 + foreldremøte på Gystadmarka i mai/juni

Mer Læring
Ullensaker
Skolen for alle

Sommer- og juleavslutninger.

Begge disse arrangementene er et samarbeid mellom lærere og klassekontakter, og det er klassekontakter som sender innbydelse. Datoendringer kan forekomme.

Trinn	Juleavslutning	Sommeravslutning
1.trinn	13.12	06.06
2.trinn	05.12	05.06
3.trinn	06.12	07.06
4.trinn	07.12	08.06
5.trinn	12.12	12.06
6.trinn	14.12	13.06
7.trinn	15.12	14.06



Skolevei, skoleskys og parkering

Mogreina skole oppfordrer så mange som mulig til å gå eller sykle til skolen, det er en god start på dagen for elevene med fysisk aktivitet og frisk luft. Mogreina skole følger Trygg trafikk sin anbefaling om at elever under 4. trinn kun sykler med voksne, men det er dere foresatte som bestemmer ut ifra en vurdering av ditt barns modenhet og hvor farlig veien er. Foresatte som har mulighet oppfordres til å gå eller sykle sammen med elevene.

Elever som har krav om gratis skoleskys:

- Elever i 1. klasse med minst 2 km skolevei.
- Elever som går i 2.-10. klasse som har minst 4 km skolevei.
- Medisinske behov, husk legeattest.
- Særlig trafikkfarlig vei.

Parkering ved levering og henting.

På grunn av sikkerheten til elevene, er det kun et sted foresatte kan stoppe bilen når de leverer eller henter sine barn.

- Skal du som foresatt ut av bilen for å følge ditt barn, MÅ du parkere ved barnehagen.
- Skal barnet ditt kun leveres eller hentes, kan du stoppe på parkeringsplass ved barnehage. Barna må da gå ut av bilen på fortausiden, slik at de IKKE beveger seg rundt på parkeringsplassen.

Den lille parkeringsplassen ved skolen skal KUN BENYTTES AV KOMMUNEN OG SKOLENS ANSATTE etter avtale med rektor. Det er ikke tillatt å bruke veien foran skoleporten til private biler.

Buss

Bussvakten følger barna inn på bussen hver ettermiddag og ser at de bruker sele. Skolen oppfordrer alle foresatte til å snakke med sine barn om regler på og ved buss:

- Vi sitter pent i sete med selen på.
- Vi snakker rolig med innestemme.
- Ved ombordstigning og avstigning skal det være ro i køen slik at ingen blir dyttet.
- På holdeplassene leker vi ikke med ball, går ikke i veibanen og krysser ikke veien hvis vi ikke må.
- Ikke tulle med stoppsignal.

Skolens ressursteam og samarbeid med eksterne faginstanser.

Mogreina skole har et ressursteam som møtes hver uke, og har som hovedoppgave å følge opp elever med manglende faglig progresjon eller andre utfordringer. Elevene blir meldt til ressursteam av lærer etter dialog med foresatte. Målet er å kartlegge og finne gode tiltak som bidrar positivt til elevens faglige progresjon i samarbeid med foresatte og lærer.

Ressursteamet samarbeider tett med PPT, og har møter hver måned. I tillegg har PPT tilstedeværelse annen hver uke på Mogreina skole. PPT både observerer, ser på kartlegginger og tiltak, og veileder skolen i den jobben som gjøres. I noen tilfeller gjøres en vurdering at eleven skal utredes videre av PPT.

Skolen og ressursteam samarbeider også med barnevernet, BUP (Barne – og ungdomspsykiatriske poliklinikk) og FABU (Forebyggende avdeling barn og unge)



Fotoprojekt skoleåret 2019-20. «Inkludering»

Mer Læring
Ullensaker
Skolen for alle

ELEVENS SKOLEMILJØ

Alle elever har krav på et trygt og godt skolemiljø, og i Ullensaker kommune er det utarbeidet en egen handlingsplan som skolene skal følge.

[Læringsmiljø \(ullensaker.kommune.no\)](http://ullensaker.kommune.no/læringsmiljø)

Mogreina skole har planer og rutiner for de 5 delepliktene, og er opptatt av et godt samarbeid med foresatte for å løse hendelser som oppstår. Skolen og FAU samarbeider godt, der tiltak er beskrevet i Triveslesplan som revideres hvert år. Her kan du lese mer om skolens plikter:

<https://www.udir.no/laring-og-trivsel/skolemiljo/aktivitetsplikt/>

Elevrådet, som også er aktivitetsledere, samarbeider med de ansatte på Mogreina skole for å sikre et godt miljø. Eleven har selv mange gode ideer og råd, og er en ressurs i arbeidet for et trygt skolemiljø.

Helsesykepleier

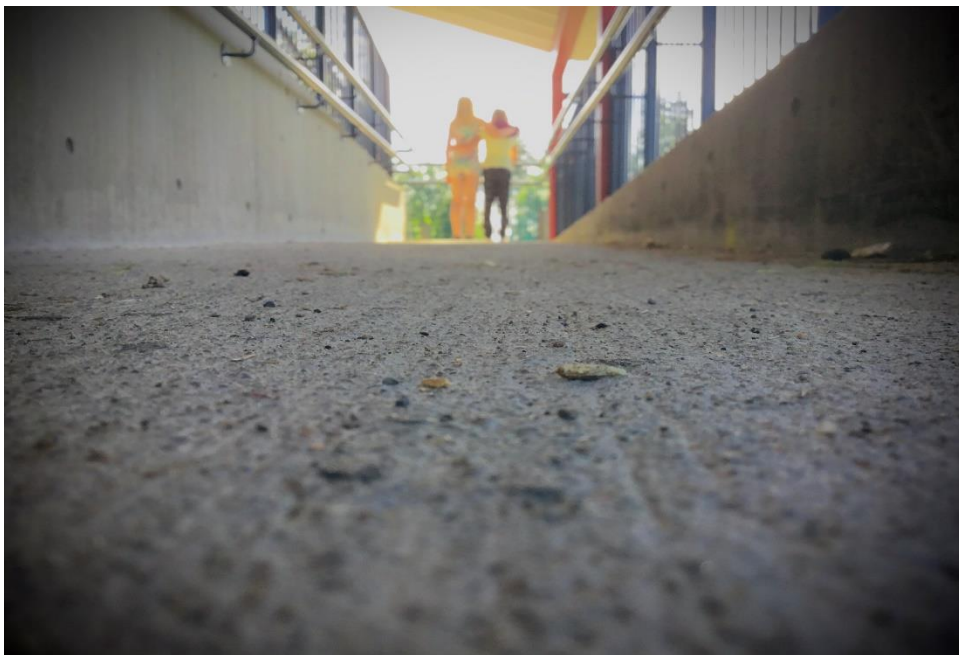
Skolehelsetjenesten er et gratis tilbud til alle elever i grunnskolen. Tjenesten omfatter individuell konsultasjon ved helsesykepleier på forskjellige klassetrinn, vaksinasjoner etter fastlagt program, oppfølging av enkeltelever etter behov, helseopplysning, veiledning og rådgivning til enkeltelever og i grupper

Helsesykepleier på Mogreina skole heter Heidi Sørgård. Dette skoleåret vil Heidi være på Mogreina skole mandag, tirsdag og torsdag.

Ta kontakt med Heidi:

Heidi.sorgard@ullensaker.kommune.no

Tlf: 910 02 914



Fotoprojekt skoleåret 2019-20 «Inkludering»

**Mer Læring
Ullensaker
Skolen for alle**

Miljøterapeut

Skoleåret 2022-23 har Mogreina skole miljøterapeut 4 dager per uke. Hovedoppgave er å få barna til å trives, og at de får hjelp og støtte når de trenger det. Noen av tiltakene skolen setter inn for å få til dette er for eksempel:

- samtaler med enkeltelever
- gruppesamtaler
- tverrfaglig samarbeid
- observasjoner og veiledning i klasserom og friminutt

Miljøterapeut er veldig ofte ute i friminuttene og elevene henvender seg ved behov.

Aktivitetsledere og Elevråd

Miljøterapeuter er også medansvarlig for Elevrådet sammen med ledelsen. Elevrådet er også Aktivitetsledere, som er Mogreina skole sin organisering der elever vil bidra til turneringer, leker, aktiviteter som kunst, sjakk osv. Elevrådet består av representanter fra 3-7 klasse. Alle som har lyst, søker til rektor, som sammen med miljøterapeuter velger ut 2 elever fra trinnet. Elevrådet jobber gjennom hele året med saker som klassene melder inn. Leder og nestleder representerer også Mogreina skole i Barne- og unges kommunestyre (BUK).

Kontakt

Utenfor kontoret til helsesøster og miljøterapeut er det en postkasse med lås. Her kan eleven legge beskjeder dersom vi ikke er på kontoret når de vil snakke med oss.

Foresatte kan ta direkte kontakt på telefon/sms eller på mail

Elsa Grauphaugen

elsa.grauphaugen@ullensaker.kommune.no

Mobil: 48246018



Fotoprojekt skoleåret 2019-20 «Inkludering»

Mer Løring
Ullensaker
Skolen for alle

ORDENSREGLEMENT

24.05.2022 vedtok SU at Mogreina skole avviklet eget ordensreglement, og forholder seg til kommunes ordensreglement.

[felles-ordensreglement-ullensakerskolen.pdf](#)

Et lite utdrag:

§ 4 Generell oppførsel Skolene i Ullensaker skal gi elevene de beste muligheter for læring og utvikling. Det er derfor viktig å skape et godt arbeidsmiljø for både elever og ansatte på den enkelte skole. Alle elever skal følge vanlige regler i samfunnet, herunder alminnelig god folkeskikk. Regler for orden og oppførsel:

- *Vis hensyn og respekt for andre*
- *Hold arbeidsro i timene og vis respekt for undervisningen*
- *Møt presis til timer og avtaler*
- *Gjør skolearbeidet til avtalt tid*
- *Hold god orden • Hold skolens område rent og ryddig*
- *Ta godt vare på alt som tilhører skolen, både ute og inne, og stell pent med skolebøker og annet undervisningsmaterieil*
- *Ta godt vare på personlige eiendeler. Unngå å ta med verdisaker på skolen*
- *Banning, slåssing og forstyrrelse av andres lek er å vise manglende respekt og hensyn • Rasistiske utsagn og handlinger er ikke tillatt*
- *Mobbing, herunder mobbing/sjikanerende meldinger på SMS eller via Internett, skal ikke forekomme. Skolene i Ullensaker er mobbefri sone*
- *Seksuell trakassering er ikke tillatt*
- *Sjikane på grunn av religion eller livssyn er ikke tillatt*
- *Elever i barneskolen skal ikke forlate skoleområdet i skoletiden uten tillatelse. Elever i ungdomsskolen kan normalt forlate skolens område i midttide/storfriminutt*

§ 5 Ordensregulerende tiltak Det er ikke alle tiltak som kan oppfattes som negative av elevene som er reaksjoner. Det må foretas en avgrensing mot tiltak som er en del av organiseringen av undervisningen, og som er nødvendige for å ivareta denne, herunder ordensforhold. Følgende forhold er eksempler på ordensregulerende tiltak - Kontakt med hjemmet og involvering av foresatte

- *Tilbud om oppgaver for å rette opp skade de har påført skolens eiendom eller eiendeler (rydde søppel, vaske gulv, fjerne tagging o.l.)*
- *Avlyse ekskursjoner av hensyn til elevenes sikkerhet*

Fysisk arbeid i forbindelse med reparasjoner, rydding eller vask etter seg selv eller andre er ikke å betrakte som reaksjoner. Tiltakene ovenfor er tiltak som ikke er av en slik inngripende art at det forutsetter hjemmel i enkeltvedtak.

Følgende tiltak er ikke å betrakte som reaksjoner, men skal likevel behandles etter reglene om enkeltvedtak i forvaltningsloven:

- *Midlertidig eller permanent klassebytte*
- *Midlertidig eller permanent skolebytte jf opplæringslova § 8-1 tredje ledd*

§ 6 Tiltak mot brudd på ordensreglene - Reaksjoner Alle reaksjoner skal være slik at elevene skal forstå hvilke regler som er brutt og hvorfor skolen må reagere på dette. Eleven skal hvis mulig, gis anledning til å gjøre opp for seg. Brudd på regler som følger av lov eller reglement kan sanksjoneres etter reglene i dette kapittel, hvis ikke annet er særskilt nevnt. Skolene i Ullensaker vil normalt benytte følgende reaksjoner mot brudd på ordensreglene:

- *Tilstedeværelse på skolen før (parade) eller etter skoletid (gjensitting) i forbindelse med samtaler med lærer/rektor*
- *Skriftlig advarsel fra lærer*
- *Skriftlig advarsel fra rektor*
- *Bortvisning fra klasse/gruppe for resten av timen/arbeidsperioden etter rektors avgjørelse. Rektor kan gi læreren myndighet til å ta slike avgjørelser.*
- *Bortvisning fra skolen for resten av skoledagen etter rektors avgjørelse*
- *Bortvisning fra skolen for lengre tid enn resten av skoledagen. Inntil 3 dager for 8.-10. klasse i grunnskolen*
- *Anmeldelse av ulovlige forhold*
- *Nedsatt karakter i orden og oppførsel*

Det skal bare ilegges sanksjoner som følger av lov eller reglement. Ved brudd på regler som følger av de lokale ordensreglementene som SU kan fastsette, gjelder det samme. Reaksjonene skal stå i rimelig forhold til bruddet på ordensreglene. Dette gjelder både for tiltak i det felles ordensreglementet for skolene i Ullensaker og for de lokale ordensreglementene. Elever plikter å overholde ilagte reaksjoner. Ved manglende overholdelse kan det ilegges nye reaksjoner. Fysisk reaksjon eller annen krenkende behandling er ikke tillatt. Forbudet mot krenkende behandling betyr at lærerne ikke kan refse elevene på en nedverdiggende måte, ved for eksempel å henge ut eller latterliggjøre elevene

Det er bare den eleven eller de elevene som har gjort seg skyldig i reglementsbrudd som kan pålegges reaksjoner. Kollektiv avstraffelse er ikke tillatt. Saksbehandlingen ved ilegging av reaksjoner er nærmere beskrevet i § 11.

Mogreina skole har rutiner ved brudd på ordensreglementet, og kan for eks. kreve erstatning for skolebøker eller annet skoleutstyr som blir ødelagt.

MOGREINA SFO

SFO har vært åpen siden 25.07, og for skolestartere har det vært fokus på å bli kjent. Totalt er nå 58 barn påmeldt SFO. Månedspan sendes ut på Transponder i slutten av hver måned. Her står meny, utedager og andre aktiviteter.

Skiftetøy

SFO har egne garderober for 2.-4. trinn, mens 1. trinn har en felles garderobe for skole og SFO. Vi ønsker at det skal ligge skiftetøy og innesko i garderoben til enhver tid. Vi er mye ute, så det er viktig med yttertøy, sko og støvler som er egnet. Alt tøy MÅ merkes godt med barnets navn. Hver fredag er det viktig at det ryddes og at skittent tøy tas med hjem.

Måltider

De elevene som ønsker å spise frokost, har med matpakke. SFO har melk. Frokost avsluttes 07.50. SFO serverer også et måltid hver dag mellom 13:30 og 15:00. Dette måltidet kan bestå av brødmatt, kornblanding, grøt, suppe eller småretter i tillegg til frukt og grønt. To dager per uke lager SFO varmmat. Informasjon om allergi gis på oppstartskjema. Det er viktig at dette oppdateres jevnlig av foreldre. I år har vi flere barn med nøtteallergi. Det er derfor ikke lov til å ta med mat som inneholder nøtter på SFO, for eksempel sjokoladepålegg og energibarer.

Beskjeder

Alle som arbeider i SFO arbeider også i skolen. For barnas sikkerhet MÅ foresatte være nøye med at beskjeder gis i god tid da SFO ikke har mulighet til å følge opp en beskjed vedr. endringer som kommer rett før skolen slutter! Beskjed gis via **Transponder. Merk med SFO i start. Beskjeder for samme dag må gis senest kl. 11:00.**

Viktige beskjeder kan gis ved å ringe eller sende SMS til SFO: **40 62 06 89**. Denne telefonen er kun bemannet i SFO-tid, og beskjeder for samme dag må gis før kl. **08:15**.

Aktiviteter

Mogreina SFO bruker både skolebygg, skolegården og nærmiljøet til sine aktiviteter, og SFO disponerer gymsalen ved skolen fram til kl. 17:00. Onsdager er det turdag på SFO og dagene har ofte ett eller flere tema hentet fra speideraktiviteter. Til denne dagen trenger barna tursekk, drikkeflaske og klær etter vær.

Ta kontakt med SFO hvis det er noe du lurer på eller trenger å snakke om, på vegne av eget barn.

Dersom barnet ditt ikke går på SFO, og du ønsker å benytte deg av tilbudet, finner du påmeldingsskjema på kommunens hjemmeside under SFO. Der finner du også vedtekter for skolefritidsordningen.

Vennlig hilsen

Mogreina SFO ved Line, Bjørn Tore, Mariann, Eric, Lena og Miriam (lærling)

FAU ved Mogreina skole

FAU er en forkortelse for foreldrerådets arbeidsutvalg. Alle foreldre/foresatte som har barn i skolen, er medlemmer av skolens foreldreråd. Foreldrerådet velger et arbeidsutvalg (FAU) som er foreldrestemmen overfor skolen. FAU skal representere alle foreldre ved skolen og bidra til at samarbeidet mellom hjem og skole er godt. FAU består av styre + 1 representant + 1 vara fra hver klasse. Vi har møter en gang i måneden, og referatene legges ut på skolen sin hjemmeside under Ullensaker kommune. FAU er et lovpålagt organ.

Som medlem av FAU får du anledning til å bli godt kjent med skolens virksomhet, ledelse og andre foreldre/foresatte, mulighet til å bidra til kvalitetsutvikling av skolen og bidra til en bedre skolehverdag for elevene.

Eksempler på oppgaver Mogreina skoles FAU arbeider med

- Diskuterer saker som tas opp i politiske utvalg i kommunen, KFG (kommunalt foreldreutvalg grunnskole) skolens samarbeidsutvalg (SU), elevrådet og foreldremøter
 - Skolens strategiske plan (skolekapasitet)
 - Trafikksikre skoleveier
 - Busstilbudet
 - Skolens Trivselsplan
- Medvirker aktivt i vurdering av skolen, utviklingsarbeid i skolen, utvikling av et trygt læringsmiljø for elevene, oppfølging av forebyggende og arbeid mot mobbing, sosiale tiltak for elevene, utforming av skolens mål og få ett godt samarbeid mellom hjem og skole.
 - Diskuterer resultater fra foreldreundersøkelser ved skolen/SFO og resultatene og tiltakene fra elevundersøkelsene.
 - FAU sponser elevrådet med penger til utstyr til å bruke i friminuttene.
- Temakvelder. For eks. Barnevakten.no
- Julebasar sammen med Mogreina Menighetsråd. 1.søndag i advent.
- 17.mai
- Skoleball for 6 -7. klasse.
- Bøker til skolebiblioteket.
- Midler til sosiale arrangement til alle trinn.
- Kodeklubb

FAU på Mogreina er delaktig med i skolens «indre liv», bidrar til at foreldrene/foresatte får mer innflytelse på skolens virksomhet, deltar i vurderingen av skolen samt skolens endring og utvikling. Foreldrenes synpunkter skal bli hørt, tatt hensyn til og fulgt opp. Foreldrene/foresatte er skolens viktigste medspillere.

Mer Læring
Ullensaker
Skolen for alle

Styrets sammensetning 2021-22

Leder:	Anne-Katrine Flottorp Sæbu
Nestleder	
Sekretær	Sheyma Fawzi
Kasserer	Kjetil Prestbakmo
Arrangementsansvarlig	Silje Lillevik

Kontakt

Klassekontaktene er representanter for klassen og bindeleddet mellom foresatte og FAU. Hvis du er usikker på hvem som er din klassekontakt eller vil ta kontakt direkte med FAU så gjør det på e-post: faumogreina@gmail.com.

Mogreina FAU er stolt over hva vi har fått til og ønsker å bidra med mye mer i fremtiden. Vi er derfor avhengig av ditt bidrag og alle foreldrenes innspill for å kunne fortsette med dette.

På vegne av FAU Anne-Katrine Flottorp Sæbu, tlf 95976794 email annesæbu@gmail.com

Årsmøte blir tirsdag 6.9.2022 kl. 18.00 – 19.00 i gymsalen

Årsmøte er for ALLE foreldre/foresatte. Se egen innkalling på Transponder også.

Rett etter årsmøte har vi satt av tid for ett informasjonsmøte for alle klassekontakter. På dette møte går vi gjennom forventinger og arbeidsoppgaver for det kommende året. Dette er et ypperlig tilfelle å stille spørsmål om eller komme med ideer til klassekontakter og deres oppdager.

**Mer Læring
Ullensaker
Skolen for alle**



Mer Løring
Ullensaker
Skolen for alle