# Tiltaksplan og årsrapport for barn med rett til spesialpedagogisk hjelp jf. barnehageloven § 19

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Barnets navn** |  | **Født** |  |
| **Barnehage/gruppe/avdeling** |  | **Morsmål/språk** |  |
| **Pedagogisk leder** |  | **Spesialpedagog** |  |
| **Oppstart spesialpedagogisk hjelp** |  | **Vedtakets varighet** |  |
| **Antall årstimer fordelt på 44 uker** |  | **Antall t a 60 min/år med veiledning** |  |
| **Antall t a 60 min/år med kvalifisert pedagog** |  | **Antall t a 60 min med assistent** |  |
| **Årstimer en til en** |  | **Årstimer i gruppe** |  |
| **Årstimer på avdeling** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Organisatoriske tiltak, eksempelvis:*** Forutsigbarhet/struktur
* Tilrettelegging i gruppe/individuelt
* Fysisk tilrettelegging
* Fysiske og kommunikative hjelpemidler
 |  |

# Tiltaksplan og årsrapport for barnehageåret 20­..-20..

|  |
| --- |
| **LEK, LÆRING OG SOSIAL KOMPETANSE****Hovedmål (i tråd med tilrådning og enkeltvedtak)** |
| **Delmål** | **Tiltak** | **Mål oppnådd?** **Ja Delvis Nei** | **Ev kommentarer underveis** | **Årsrapport (evaluering av måloppnåelse)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **KOMMUNIKASJON, SPRÅK OG TEKST****Hovedmål (i tråd med tilrådning og enkeltvedtak)** |
| **Delmål** | **Tiltak** | **Mål oppnådd? Ja Delvis Nei** | **Ev kommentarer underveis**  | **Årsrapport (evaluering av måloppnåelse)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **DAGLIGLIVETS FERDIGHETER OG HVERDAGSMESTRING****Hovedmål (i tråd med tilrådning og enkeltvedtak)** |
| **Delmål** | **Tiltak** | **Mål oppnådd? Ja Delvis Nei** | **Ev kommentarer underveis**  | **Årsrapport (evaluering av måloppnåelse)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **MOTORIKK****Hovedmål (i tråd med tilrådning og enkeltvedtak)** |
| **Delmål** | **Tiltak** | **Mål oppnådd? Ja Delvis Nei** | **Ev kommentarer underveis**  | **Årsrapport (evaluering av måloppnåelse)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Oversendes foresatte og PPT

Dato: Styrer/daglig leder Dato: Pedagogisk leder

# Årsrapport - barnets helhetlige utvikling

|  |
| --- |
| * SPESIALPEDAGOGISK
* ALLMENNPEDAGOGISK
* MÅL BARNET MESTRER
* MÅL SOM VIDEREFØRES
 |

 Oversendes SB-stab, foresatte og PPT.

Sendes Dokumentsentret for arkivering.

Dato: Styrer/daglig leder Dato: Pedagogisk leder