

Reglement for Øvre Romerike Innkjøpssamarbeid (ØRIK)

1. Interkommunalt innkjøpssamarbeid.

Kommunene Eidsvoll, Gjerdrum, Hurdal, Nannestad, Nes og Ullensaker skal så langt det er praktisk mulig samarbeide ved inngåelse av leverandøravtaler for varer og tjenester.

Omfanget av samarbeidet, rutiner og lignende er nærmere definert i vedtatt felles reglement for anskaffelser i alle deltakende kommunene.

2. Ansvar.

Rådmannsforum skal sørge for at det interkommunale innkjøpssamarbeidet via ØRIK til enhver tid skjer i tråd med de intensjoner som er lagt for samarbeidet og til beste for de deltakende kommunene og interkommunale selskap omfattet av ordningen.

ØRIK er en del av ØRU og har samme organisasjonsnummeret. ØRU ivaretar på vegne av kommunene det juridiske ansvar for ØRIK.

3. Organisering.

Rådmannsforum er faglig ansvarlig for ØRIK, mens det administrative ansvar ivaretas av ØRU.

4. Økonomi.

ØRIK fører eget delregnskap. Regnskap for ØRIK inngår i ØRU konsernregnskap. Bruk av fondsmidler kan gjøres etter godkjenning av rådmannsforum.

Regnskap, budsjett og handlingsplan skal framlegges for behandling i rådmannsforum før innstilling fremlegges for styret i ØRU.

5. Daglig ledelse.

ØRU sørger for at ØRIK til enhver tid har ansatt en daglig leder.

ØRU plikter å søke råd hos rådmannsforum ved ansettelse av daglig leder.

Daglig leder ØRIK rapporterer til rådmannsforum i alle faglige saker og til ØRU i alle administrative saker.

Daglig leder sørger for den daglige drift og utvikling av ØRIK og skal herunder fortløpende søke råd hos de innkjøpsansvarlige i de deltakende kommunene (innkjøpsrådet) med sikte på å utvikle og drive en innkjøpsordning som i størst mulig grad tjener alle kommunenes interesser.

Daglig leder i ØRIK har fullmakt til å slutte avtaler på vegne av alle de deltakende kommuner.

Daglig leder skal trekke fagansvarlig eller innkjøpsansvarlig fra kommunene med i forhandlinger på innkjøpsordningens vegne.

6. Innkjøpsråd.

De innkjøpsansvarlige i de deltakende kommunene utgjør det interkommunale innkjøpsrådet for Øvre Romerike.

Innkjøpsrådet skal tjene som rådgivende organ for innkjøpsordningens daglige leder.

7. Innkjøpsansvarlig.

Rådmennene i de deltakende kommunene sørger for at hver enkelt kommune til enhver tid har en innkjøpsansvarlig.

Innkjøpsansvarlige representerer kommunen i det interkommunale samarbeidet ved å inngå i innkjøpsrådet.

Innkjøpsansvarlige skal som kommunens representant i det interkommunale innkjøpsrådet søke å ivareta kommunens interesser på en måte som er forenlig med et fruktbart interkommunalt samarbeid.

Innkjøpsansvarlige skal samtidig legge vekt på at de rammeavtaler som blir inngått interkommunalt har bred oppslutning i kommunen.

Innkjøpsansvarlige sørger for at kommunen til enhver tid har det antall produktansvarlige innkjøpsrådet er enige om.

8. Produktansvarlig.

Produktansvarlige oppnevnes av innkjøpsansvarlige etter fullmakt fra rådmannen.

Produktansvarlige bistår innkjøpsansvarlige og sørger særlig for at den interkommunale innkjøpsordningen så langt det er praktisk mulig og forenlig med et godt interkommunalt samarbeid, baseres på de behov, hensyn og interesser som kommer til uttrykk fra brukerne av de ulike produktene.

Oppgaver, ansvar og myndighet for innkjøps- og produktansvarlige er nærmere regulert i instruks for disse.

Kommunene kan ved behov ha en felles produktansvarlig.

9. Utfyllende bestemmelser.

Mer utfyllende bestemmelser for det interkommunale samarbeidet er gitt i instruks for daglig leder, innkjøpsansvarlige, produktansvarlige og vedtatt felles reglement for anskaffelser i alle deltakende kommunene.

Vedtatt: Eidsvoll kommunestyre 22.03.11 sak 16/11
Gjerdrum kommunestyre 23.03.11 sak 24/11
Hurdal kommunestyre 15.12.2010 sak 124/10
Nannestad kommunestyre 16.02.2011 sak 5/11
Nes kommunestyre 15.02.2011 sak 14/11
Ullensaker kommunestyre 02.05.2011 sak 11/44