



ULLENSAKER
KOMMUNE

INFORMASJON TIL ABONNENTEN

Ullensaker kommunes retningslinjer vedrørende vannmåler er beskrevet i Forskrift om vann- og avløpsgebyr for Ullensaker kommune. Forskriften er tilgjengelig på kommunens nettsider www.ullensaker.kommune.no. Der finnes også mer informasjon om vannmåler. Ved spørsmål kan enheten Vann, avløp, renovasjon og veg kontaktes på tlf. 66 10 80 00 eller e-post: postmottak@ullensaker.kommune.no (merket "vannmåler").

Rekvisisjon

Eier kontakter rørleggerfirma. Rørlegger fyller ut skjema og leverer til kommunen for godkjenning. Kommunen sender rørlegger godkjent rekvisisjon som grunnlag for utlevering av vannmåler fra kommunens lager.

Installasjon

Vannmåler skal måle alt vann som brukes på eiendommen. Krav til kompetanse, installasjon og sikring mot forurensning følger av kommunens standard abonnementsvilkår. Vannmåler monteres av godkjent foretak. Montering av vannmåler skal dokumenteres med bilder. Kommunen kontrollerer installasjonen. Ved feilaktig installasjon kan kommunen utføre tilleggs kontroll. Eier er ansvarlig for betaling av kontrollgebyr og eventuelt ny måler. Oppgjør av utfakturert gebyr ved feilaktig installasjon er et forhold mellom eier og rørlegger.

Mer informasjon om utlevering, plombering og kontroll av vannmåler blir sendt sammen med godkjent rekvisisjon.

Tilbakeslagssikring

Den som eier en eiendom og/ eller er abonnent ved et vannverk er pliktig til å sørge for at tilbakestrømssikring er installert. Kommunen kan, både som vannverkseier og som bygningsmyndighet, gi pålegg om at tilbakestrømssikring skal installeres der dette mangler. Bygninger skal ha tilbakeslagssikring ved hovedinntaket i samsvar med NS-EN 1717. Rørlegger informerer eier om tilbakeslagssikring NS-EN 1717 og eventuelt behov for ekspansjonskar. Ved installasjon av tilbakeslagsventil ved hoved stoppekran vil trykket i bygningens interne ledningsnett øke fordi vannet ekspanderer når det varmes opp i varmtvannsbereder. For å hindre skader på internt ledningsnett eller utstyr som følge av dette må det være et ekspansjonskar i systemet. Rørlegger må undersøke om dette er installert eller er integrert i berederen. Hvis ikke må ekspansjonskar monteres.

Ansvarsforhold

Vannmåler er kommunens eiendom. Abonnent betaler årlig leie avhengig av målerens størrelse. Kostnader for installasjon, drift, avlesning m.m. dekkes av abonnenten og ikke av kommunen. Utstyr og installasjoner utover vannmåleren, også påkrevde, er abonnentens eie. Når vannmåleren er montert og plombert, skal ikke plommen røres eller måleren fjernes. Abonnent skal holde måleren lett tilgjengelig for avlesning og vedlikehold. Abonnent sender avlesningskort til kommunen med utfylt målerstand en gang i året. Dersom avlesningen ikke utføres til bestemt tid, kan kommunen beregne forbruket eller selv foreta avlesning for leierens regning.



Skadet måler

Blir en måler borte eller skadet, skal abonnenten omgående skriftlig melde dette til kommunen. Som skade regnes også at plombering av måler er brutt. Kommunen kan kreve erstatning for tap eller skade av vannmåler.

Vannlekkasje

Vannforbruk gjennom måler som skyldes lekkasje på privat sanitæranlegg, er huseiers ansvar og må utbedres for eiers regning. Abonnenten skal snarest mulig skriftlig melde kommunen om lekkasje som har oppstått. Gebyr for forbruk av vann som følge av vannlekkasje på privat ledning og installasjoner blir belastet abonnenten, med mindre andre vektige hensyn framlegges skriftlig kommunen for vurdering. Kontroller at kraner ikke står og drypper. Når det ikke tappes vann, skal viserne på vannmåleren stå stille. Dersom viserne likevel beveger seg skyldes dette sannsynligvis lekkasje. Ved mistanke om lekkasje bør et rørleggerfirma kontaktes.

Nøyaktighetskontroll

Kommunen kan, etter skriftlig søknad fra abonnenten, utføre kontroll av vannmåleren. Viser kontrollen en feil ved måleren på minst 5 % ved normal tapping, utføres justering, eventuell utskifting av måleren uten utgifter for abonnenten. I motsatt fall bestemmer kommunen hvem som skal betale.

Målerleie og årsgebyr etter målt forbruk

Gebyr for målerleie starter når måleren leveres ut fra kommunen. Ved ettermontering av vannmåler, faktureres årsgebyr etter stipulert forbruk (areal) inntil installasjon av vannmåler dokumenteres med bilder. Så fastsettes årsgebyr etter målt forbruk. Abonnent som har årsgebyr etter målt forbruk, kan ikke endre til å få fastsatt årsgebyr etter stipulert forbruk.

Fakturering

Fakturering av årsgebyr for vann og avløp fordeles over 2 terminer pr. år med hovedforfall 20. mars og 20. september. Vannmålerleie faktureres en gang pr. år med forfall 20. mars.

Årsgebyret faktureres à konto fordelt over de terminer som er besluttet, basert på foregående års forbruk. Avregning for årsgebyr skjer på faktura for 1. termin etterfølgende år.

Fra 01.01.2023 tilbyr vi månedlig fakturering for de som ønsker det. Det er kun eier/tinglyst hjemmelshaver som kan endre fakturahyppighet. Eiendommer med kommunale gebyrer under 4 000 kr per år kan ikke velge tolv terminer, men må ha gebyrene fordelt på to terminer.

Dersom du ønsker månedlig fakturering, send e-post til gebyrer@ullensaker.kommune.no

Merk henvendelsen med:

- Kundenummer (du finner det på fakturaen)
- Adresse, og gjerne gårds- og bruksnummer (gnr/bnr) for eiendommen fakturaen gjelder

NB: Om du ikke foretar deg noe, vil du fortsatt motta to fakturaer i året.



ULLENSAKER
KOMMUNE

Eierskifte

Ved fakturering av årsgebyr legges tinglyst eierforhold ved faktureringstidspunktet til grunn. Ved et eierskifte er oppgjør av utfakturert gebyr et forhold mellom selger og kjøper. Ved eierskifte skal vannmåler leses av og målerstand skal oversendes kommunen.