



ULLENSAKER

kommune

---

Ullensaker kommunes retningslinjer vedrørende vannmåler er beskrevet i *Forskrift om vann- og avløpsgebyr for Ullensaker kommune*. Forskriften er tilgjengelig på kommunens nettsider [www.ullensaker.kommune.no](http://www.ullensaker.kommune.no). Der vil du også finne mer informasjon om det å ha vannmåler. Ved spørsmål kan enheten Vann, avløp, renovasjon og veg kontaktes på tlf. 66 10 80 00 eller e-post: [postmottak@ullensaker.kommune.no](mailto:postmottak@ullensaker.kommune.no) (merket "vannmåler").

### **Utfylling av skjema for melding om vannmåler**

Ved installasjon av vannmåler skal skjemaets del 1 fylles ut av eier/ tiltakshaver. Eier/ tiltakshaver skal rekvirere en autorisert rørlegger for installasjon. Informasjon om ansvarlig utførende samt ønsket dimensjon på vannmåler skal fylles ut på skjema del 2. Utfylt skjema leveres til kommunen for godkjenning før utlevering av vannmåler.

Ved innlevering av vannmåler skal del 1 av skjema fylles ut.

### **Viktig å vite før melding om vannmåler sendes**

Vannmåleren er kommunens eiendom. Du betaler en årlig leie avhengig av målerens størrelse. Gjeldende pris finner du på våre nettsider. Kostnader for installasjon, drift, avlesning m.m. dekkes av leietaker og ikke av kommunen. Bli en måler borte eller skadet, skal du omgående melde dette til kommunen. Kommunen forbeholder seg rett til å kreve full erstatning for tap eller skade.

Borettslag sees som én leier fra kommunens side. Dersom en andelseier ønsker å installere vannmåler, må det avtales med borettslaget og ikke med kommunen.

Vannmåleren monteres av autorisert rørlegger. Kommunen skal kontrollere installasjonen og vannmåleren skal plomberes av kommunens representant. Ved feilaktig installasjon vil kommune utføre en tilleggskontroll og da tilkommer et tilsynsgebyr. Eier/ tiltakshaver skal avtale tid for tilsyn og plombering med kommunen innen 1 måned etter installasjonstidspunkt. Dato for utlevering av vannmåler regnes som installasjonstidspunkt. Mer informasjon om utlevering, tilsyn og plombering av vannmåler blir sendt sammen med svar på godkjent anmeldesskjema.

Når vannmåleren er montert og plombert, skal ikke plommen røres eller måleren fjernes. Du som leier skal holde måleren lett tilgjengelig for avlesning og vedlikehold.

Vi anbefaler deg å følge med vannmåleren jevnt over hele året (evt. notere forbruket), slik at du tidlig kan oppdage eventuelle lekkasjer eller skader. Dersom du har mistanke om feil ved vannmåleren, kan du be om kontroll. Dersom feilen blir bekreftet og er større enn 5%, vil kommunen foreta nødvendige justeringer og evt. skifte måler. I motsatt fall bestemmer kommunen hvem som skal betale.

Du må sende avlesningskort til kommunen med utfylt målerstand én gang i året. Dersom avlesningen ikke utføres til bestemt tid, kan kommunen beregne forbruket eller selv foreta avlesning for leierens regning.

# SKJEMA FOR MELDING OM INSTALLASJON AV VANNMÅLER

Sendes til Ullensaker kommune, Enheten vann, avløp, renovasjon og veg (VARV), Postboks 470, 2051 JESSHEIM, eller e-post [postmottak@ullensaker.kommune.no](mailto:postmottak@ullensaker.kommune.no)

Anmeldelsen gjelder: (Sett kryss)	Ny installasjon	Demontering	Rutinemessig utskifting	Utskifting, skadet måler
Næringsbygg				
Midlertidig bygg				
Privat bolig				
Brakkerigg				

## 1) Fylles ut av eier/tiltakshaver - BRUK BLOKKBOKSTAVER

Gnr:	Bnr:	Snr:
Fnr:	Bygningsnr.:	
Eiers/ tiltakshavers navn (fakturamottaker):		
Hvis firma, oppgi organisasjonsnr. (9 siffer):		
Adresse:		
Postnr.:	Poststed:	
Telefon:	E-post:	
Har vannmåleren annen adresse, oppgi denne:		
Plassering av vannmåler (beskrivelse, eller vedlagt skisse):		

## Innlevering av vannmåler

Demontert dato:	Målernummer:
Målerstand:	
Bilde tatt av plombering før demontering vedlagt: Ja <input type="checkbox"/>	
Årsak til innlevering:	
Innlevert til kommunen (dato og signatur):	

---

Saksnr.:                      Mottatt dato:                      Avtale nr. i Komtek:                      Godkjent dato:

## 2) Fylles ut av ansvarlig rørleggerfirma og kommunen

### Utlevering av vannmåler

Ansvarlig utførende:		
Adresse:		
Postnr.:	Poststed:	
Telefon:	E-post:	
Kontaktperson:		
Vannmålerspesifikasjoner		
Fabrikat:	Type (Vertikal/horisontal):	
Dimensjon på hovedmåler (mm):		
Utlevert:	Målernr.:	Målerstand:
Hovedmåler:		
Kombi/sidemåler:		
Utlevert slamsamler:	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>
Utlevert pulsgiver:	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>
Utlevert av:	Dato:	
Mottatt av:	Dato:	

## 3) Fylles ut av kommunen

### Kontroll/plombering av vannmåler

Installasjon er korrekt:	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>	Dato og signatur:
Plombering er utført:	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>	Dato og signatur:
Godkjent/ikke godkjent:	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>	Dato og signatur:
Kopi av godkjent melding sendes rørleggermester			

---

Saksnr.:                      Mottatt dato:                      Avtale nr. i Komtek:                      Godkjent dato: